

Số: /QĐ-THPTHV

Đà Nẵng, ngày tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc công khai thủ tục hành chính năm 2024
của Trường trung học phổ thông Hòa Vang

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG HÒA VANG

Căn cứ Quyết định số 217/QĐ-UB ngày 31 tháng 01 năm 1997 của UBND Thành phố Đà Nẵng về việc thành lập trường THPT Hoà Vang;

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ tình hình thực tế của trường THPT Hòa Vang, bộ phận văn phòng tham mưu công tác công khai thủ tục hành chính của nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này các thủ tục hành chính năm 2024 của Trường THPT Hòa Vang.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng chuyên môn, Văn phòng và các bộ phận, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Thông báo cơ quan;
- Lưu: VT, VP.

HIỆU TRƯỞNG

Hồ Thị Thu Thanh

THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI TRƯỜNG THPT HÒA VANG NĂM 2024

(Ban hành kèm theo Quyết định /QĐ-TTHPTHV ngày /9/2024
của Trường trung học phổ thông Hòa Vang)

I. HỒ SƠ THỦ TỤC CHUYỂN TRƯỜNG VÀ TIẾP NHẬN HỌC SINH

Khi có nguyện vọng chuyển trường học sinh phải có đầy đủ các loại hồ sơ sau:

1. Hồ sơ chuyển trường

- a) Đơn xin chuyển trường của học sinh do cha (mẹ) hoặc người giám hộ kí.
- b) Học bạ (bản chính).
- c) Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10 THPT quy định cụ thể loại hình trường được tuyển (công lập).
- d) Giấy giới thiệu chuyển trường do Hiệu trưởng trường nơi đi cấp.
- đ) Giấy giới thiệu chuyển trường do Giám đốc Sở GDĐT nơi đi cấp.

2. Thủ tục chuyển trường

a) Chuyển trường trong thành phố

- Học sinh làm đơn xin chuyển trường (trong đơn có chữ kí xác nhận và chịu trách nhiệm của cha (mẹ) hoặc người giám hộ; ý kiến đồng ý cho chuyển đi của Hiệu trưởng trường đang học; ý kiến đồng ý tiếp nhận của Hiệu trưởng trường nơi sẽ chuyển đến).

- Phụ huynh học sinh nộp đơn xin chuyển trường và các loại giấy tờ có liên quan (theo quy định tại mục Hồ sơ chuyển trường) tại Sở GDĐT (riêng học bạ sẽ được rút sau khi được sự đồng ý cho chuyển trường của lãnh đạo Sở GDĐT).

- Sở GDĐT tiếp nhận hồ sơ, xem xét cấp giấy Giới thiệu chuyển trường.

- Phụ huynh học sinh rút học bạ và nộp toàn bộ hồ sơ tại trường nơi chuyển đến. Nhà trường kiểm tra và tiếp nhận học sinh vào học.

b) Chuyển trường đến từ tỉnh, thành phố khác

- Học sinh làm đơn xin chuyển trường (trong đơn có chữ kí xác nhận và chịu trách nhiệm của cha (mẹ) hoặc người giám hộ; ý kiến đồng ý cho chuyển đi của Hiệu trưởng trường đang học; ý kiến đồng ý tiếp nhận của Hiệu trưởng trường nơi sẽ chuyển đến).

- Phụ huynh học sinh nộp đơn xin chuyển trường và các loại giấy tờ có liên quan (theo quy định tại mục Hồ sơ chuyển trường) tại Sở GDĐT.

- Sở GDĐT tiếp nhận hồ sơ, xem xét cấp giấy Giới thiệu chuyển trường.
- Phụ huynh học sinh nộp toàn bộ hồ sơ tại trường nơi chuyển đến.

c) Chuyển trường đi tỉnh, thành phố khác

- Học sinh làm đơn xin chuyển trường (trong đơn có chữ kí xác nhận và chịu trách nhiệm của cha (mẹ) hoặc người giám hộ; ý kiến đồng ý tiếp nhận của Hiệu trưởng trường nơi sẽ chuyển đến).

- Hiệu trưởng trường THPT đang học xem xét cấp Giấy giới thiệu chuyển trường.

- Phụ huynh học sinh rút học bạ và nộp hồ sơ tại Sở GDĐT. Sở GDĐT kiểm tra hồ sơ và cấp Giấy giới thiệu chuyển trường đến các tỉnh, thành phố khác.

3. Thời gian chuyển trường

- Việc chuyển trường chỉ được thực hiện khi đã kết thúc học kỳ I của năm học (02 tuần đầu của học kỳ II) hoặc trong thời gian hè (bắt đầu từ ngày 01/8 hằng năm đến trước khi khai giảng năm học mới).

- Đối với các trường hợp chuyển trường ngoài thời gian quy định trên. Giám đốc Sở GDĐT nơi đến xem xét quyết định.

II. HỒ SƠ, THỦ TỤC XIN HỌC LẠI

1. Hồ sơ xin học lại

- Học sinh làm đơn xin học lại (trong đơn có chữ kí xác nhận của cha (mẹ) hoặc người giám hộ.

- Học bạ (bản chính)

- Giấy xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú về việc chấp hành chính sách và pháp luật của Nhà nước.

2. Thủ tục xin học lại

- Trường hợp xin học lại tại trường cũ: Hiệu trưởng nhà trường xem xét quyết định sau khi nộp đầy đủ hồ sơ.

- Trường hợp xin học lại tại trường khác: Học sinh nộp đầy đủ hồ sơ có liên quan (theo quy định tại mục Hồ sơ xin học lại) và thực hiện thủ tục như đối với học sinh chuyển trường.

- Việc xin học lại được thực hiện trong thời gian hè đến trước khi khai giảng năm học mới.

III. THỦ TỤC GIẢI QUYẾT ĐƠN XIN XÁC NHẬN, RÚT HỒ SƠ, HỌC BẠ VÀ CÁC THỦ TỤC KHÁC

1. Đơn xin cấp bằng điểm, xác nhận học sinh học tại trường

- Nộp đơn theo mẫu;

- Thời hạn giải quyết: 03 ngày;

- Nơi nhận và trả hồ sơ: Văn phòng nhà trường (bộ phận giáo vụ).

2. Đơn xin xác nhận

- Nộp hồ sơ (đơn theo mẫu);

- Thời hạn giải quyết: 03 ngày;

- Nơi nhận và trả hồ sơ: Văn phòng nhà trường (bộ phận giáo vụ).

3. Nhận bằng tốt nghiệp, rút học bạ của học sinh đã ra trường

- Học sinh lớp 12 sau khi thi Tốt nghiệp THPT, khi có thông báo trả hồ sơ của nhà trường học sinh phải đến Văn phòng (Bộ phận giáo vụ) để rút hồ sơ theo quy định;

- Nhận bằng tốt nghiệp THPT (theo thông báo của nhà trường);

- Thời gian nhận: sáng thứ 2, 4, 6 hàng tuần;

- Nơi nhận: Văn phòng nhà trường (bộ phận giáo vụ).

IV. CÁC BIỂU MẪU

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN CHUYỂN TRƯỜNG

Kính gửi:

- Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng;
- Hiệu trưởng trường THPT Hòa Vang;
- Hiệu trưởng trường THPT

Tôi tên là:

Là Cha(mẹ) của học sinh:.....

Sinh ngày tháng..... năm Nơi sinh:

Hộ khẩu thường trú:.....

Hiện trú tại địa chỉ:.....

Nay tôi làm đơn này xin chuyển trường cho con tôi là:

Họ và tên:

Là học sinh lớp:..... Trường

Quận (huyện), thành phố (tỉnh)

Năm học: - Hệ (công lập)

Nhóm môn học lựa chọn:

Kết quả học tập: Kết quả rèn luyện:

Tôi có nguyện vọng cho con tôi được chuyển đến tiếp tục học lớp

Trường THPT Hòa Vang, quận Cẩm Lệ, thành phố Đà Nẵng.

Từ học kỳ:, Năm học: -

Lý do:.....

.....

Kính mong được quý Lãnh đạo Sở và quý Trường xem xét giải quyết.

Tôi xin chân thành cảm ơn./.

....., ngày.....tháng.....năm 20 ...

NGƯỜI VIẾT ĐƠN

Ý kiến của Hiệu trưởng trường tiếp nhận:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ý kiến của Hiệu trưởng trường đang học:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN CHUYỂN TRƯỜNG

- Kính gửi:**
- Sở Giáo dục và Đào tạo
 - Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Đà Nẵng;
 - Hiệu trưởng trường THPT Hòa Vang;
 - Hiệu trưởng trường THPT

Tôi tên là:

Là Cha(mẹ) của học sinh:.....

Sinh ngày tháng..... năm Nơi sinh:

Hộ khẩu thường trú:.....

Hiện trú tại địa chỉ:.....

Nay tôi làm đơn này xin chuyển trường cho con tôi là:

Họ và tên:

Là học sinh lớp:..... Trường

Quận (huyện), thành phố (tỉnh)

Năm học: - Hệ (công lập)

Nhóm môn học lựa chọn:

Kết quả học tập: Kết quả rèn luyện:

Tôi có nguyện vọng cho con tôi được chuyển đến tiếp tục học lớp

Trường THPT Hòa Vang, quận Cẩm Lệ, thành phố Đà Nẵng.

Từ học kỳ:, Năm học: -

Lý do:.....

.....

Kính mong được quý Lãnh đạo Sở và quý Trường xem xét giải quyết.

Tôi xin chân thành cảm ơn./.

....., ngày.....tháng.....năm 20 ...

NGƯỜI VIẾT ĐƠN

Ý kiến của Hiệu trưởng trường tiếp nhận:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ý kiến của Hiệu trưởng trường đang học:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
HÒA VANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN RÚT HỒ SƠ

Tôi tên :

Là phụ huynh em:

Lớp: Năm học:

Địa chỉ thường trú:,
.....

Điện thoại:

Tôi viết đơn này xin nhà trường cho tôi được rút những hồ sơ sau:

- Học bạ THPT;
 Bản sao giấy Khai sinh;
 Các giấy tờ khác (nếu có)

Lý do:.....
.....

Kính mong nhận sự chấp thuận của nhà trường. Tôi chân thành cảm ơn./.

Ý kiến của Hiệu trưởng

Đà Nẵng, ngày tháng năm 20 ...
Ký, ghi rõ họ tên

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
HÒA VANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN MƯỢN HỌC BẠ

Tôi tên :

Là phụ huynh em:

Lớp:..... Năm học :

Địa chỉ thường trú:

.....

Điện thoại:

Tôi viết đơn này xin nhà trường cho tôi được mượn học bạ của em

Lý do:.....

.....

Thời gian mượn hồ sơ từ ngày..... /..... /.....đến ngày...../...../.....

Tôi sẽ hoàn trả đúng thời gian và cam kết bảo quản tốt học bạ.

Kính mong nhận sự chấp thuận của nhà trường. Tôi chân thành cảm ơn./.

Ý kiến của Hiệu trưởng

Đà Nẵng, ngày tháng năm 20...
Ký, ghi rõ họ tên

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
HÒA VANG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN CẤP BẢNG ĐIỂM

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường trung học phổ thông Hòa Vang.

Họ và tên:

Sinh ngày: Nơi sinh:

Lớp:..... Niên khóa:

Học trường:

Tổ:....., phường:, quận

thành phố Điện thoại:.....

Tôi viết đơn này xin nhà trường cấp cho tôi bảng điểm lớp:

10/ ... năm học -,

11/ ... năm học -,

12/ ... năm học -

Lý do:

Kính mong nhận sự chấp thuận của nhà trường. Tôi chân thành cảm ơn./.

Đà Nẵng, ngày tháng năm 20...

Người làm đơn

Ký, ghi rõ họ tên

Ý kiến của Hiệu trưởng:

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
HÒA VANG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN ĐI HỌC LẠI

Kính gửi: Hiệu trưởng Trường trung học phổ thông Hòa Vang.

Em tên:

Sinh ngày:, Nơi sinh:

Hiện đang cư trú tại:

Số điện thoại liên hệ:.....

Em làm đơn này kính xin Hiệu trưởng nhà trường xem xét tạo điều kiện cho phép em được đi học lại học kì lớp Năm học: 20 ... - 20 ...

Lí do: Năm học: 20 ... - 20 ... em học lớp nhưng vì

.....
.....

Em xin cam đoan trong thời gian sinh hoạt tại địa phương em thực hiện đúng nghĩa vụ công dân và không vi phạm pháp luật.

Em xin hứa, nếu được tiếp tục đi học em sẽ chấp hành tốt nội quy, quy định của nhà trường.

Kính mong Nhà trường xem xét tạo điều kiện.

Em xin chân thành cảm ơn./.

Cam kết của Cha mẹ học sinh

Đà Nẵng, ngày tháng năm 20...
Người viết đơn

Xác nhận của địa phương

.....

.....

.....

.....

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
HÒA VANG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /THPTHV-VP

Đà Nẵng, ngày tháng năm 2024

GIẤY XÁC NHẬN
HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG HÒA VANG XÁC NHẬN

Học sinh:Gi ới tính:.....

Sinh ngày:Nơi sinh:

Hộ khẩu thường trú:.....

Hiện đang học lớp:..... Học kì:Năm học:.....

trường THPT Hòa Vang./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, GV.

HIỆU TRƯỞNG